■スマートフォンアプリでの利用

Outlook アプリのインストールとサインイン

1 iPhone などの iOS 端末の場合は「App Store」、Android 端末の場合は「Google Play」で「**Microsoft Outlook**」を検索して、アプリをインストールします。



2 Outlook アプリを起動し、設定を行います。

❶ 「**アカウントを追加してください**」をタップします。



❷ **学籍番号@kwmw.jp のアドレスを入力**し、「**続行**」をタップします。



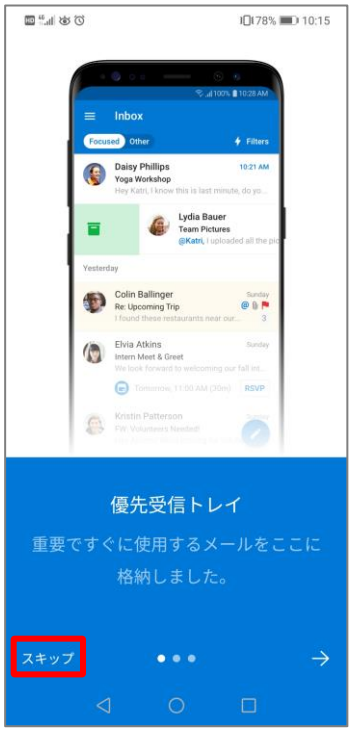
❸ **大学ポータルサイトにログインするパスワード**を入力し、「**サインイン**」をタップします。



❹
「**後で**」をタップします。



❺
「**スキップ**」をタップします。



❻
受信トレイが表示されます。

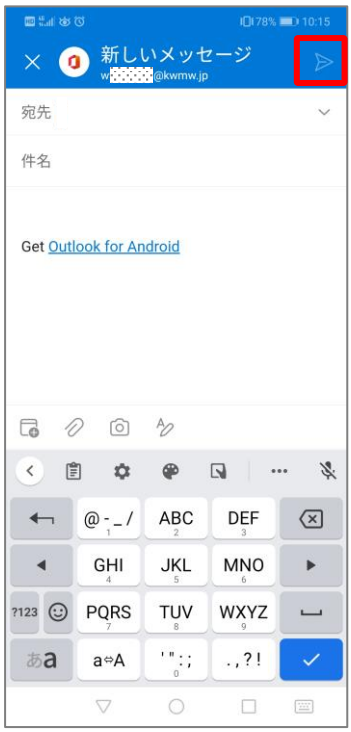


メールの送信

❶
画面右下の ✎ をタップします。



❷
「**宛先**」「**件名**」「**本文**」を入力し、画面右上の ➤ をタップすると送信されます。



届いたメールへ返信する場合は、「**返信**」をタップして本文を入力し、➤ をタップすると送信されます。

