

記入例

様式第1号 (第5条関係)

202X年 Y月 Z日

大学院修了者の場合、
◎学部も本学卒の場合
→学部の卒業年度・期を記入
◎上記以外
→「院・20XX年度(院・Y期)」と記入

申請者 住所 岡山県倉敷市松島 288
ふりがな かわさき はなこ
氏名 川崎 はなこ
卒業年度 20XX年度 (Y期)
電話番号 〇〇〇
e-mail ***@***.jp

事務局からの連絡先となります。連絡が取れない場合は、申請取り下げの扱いとなる場合がありますので、正確に記入してください。記入のメールアドレスは、こちらからのメールが届くように設定しておいてください。

川崎医療福祉大学同窓会保健看護学科支部同窓生研究発表助成金交付申請書

同窓生研究発表助成金の交付を受けたいので、川崎医療福祉大学同窓会保健看護学科支部同窓生学会発表助成金交付要綱第5条の規定により

1. 助成金交付申請額 20,000円

※1の合計額の1/2の額(1,000円未満切り捨て)を記入してください。
上限額(20,000円)を超える場合は、「20,000円」と記入

2. 学会発表にかかる経費の内訳

参加費・登録料	交通費	宿泊費	合計※1
8,000円	33,180円	11,000円	52,180円

3. 学会発表の区分(該当する番号を○で囲み、カッコ内に必要事項を記入してください)

- ① 国内学会 (学会名: 日本△△△△学会)
(会期: 202X年 Y月 1日 ~ 202X年 Y月 2日)
2 海外学会 (学会名:)
(会期: 年 月 日 ~ 年 月 日)

4. 学会発表日・場所 202X年 Y月 2日・場所(○○大学・東京)

5. 発表演題

演題名
発表者氏名	◎川崎はなこ,,
発表区分	① 口述 ・ 示説 (ホスター)

会場となった施設名の後に開催都市名を記入
国際学会の場合、開催都市名・国名を記入してください。

添付書類

発表筆頭者氏名の前に◎を記入

- (1) 学会発表を証明できる書類
- (2) 学会発表に要した費用の領収書
- (3) その他支部長が必要と認める書類

記入例

川崎医療福祉大学同窓会保健看護学科支部同窓生研究発表助成金交付請求書

202X年 Y月 Z日

申請書と同じ日付を記入

川崎医療福祉大学同窓会
保健看護学科支部長 様

申請者 住 所 岡山県倉敷市松島288

氏 名 川崎 はなこ

川崎医療福祉大学同窓会保健看護学科支部同窓生研究発表助成金を
次のとおり請求します。

申請書の「1. 助成金交付申請
額」と同額になります。

請 求 金 額	20,000円	
振 込 先	金融機関名	川崎学園銀行
	口座種別	普通・当座
	口座番号	△△・・・
	フリガナ	カワサキ ハナコ
	口座名義人	川崎 はなこ

ゆうちょ銀行の場合、店名
(漢数字) 記入

支店・本店

ゆうちょ銀行の場合、振込
用の口座番号を記入

※申請者が口座名義人の振込先を記入してください。
申請者が口座名義人でない場合、振込できません。

必ず申請者本人の口座を
記入