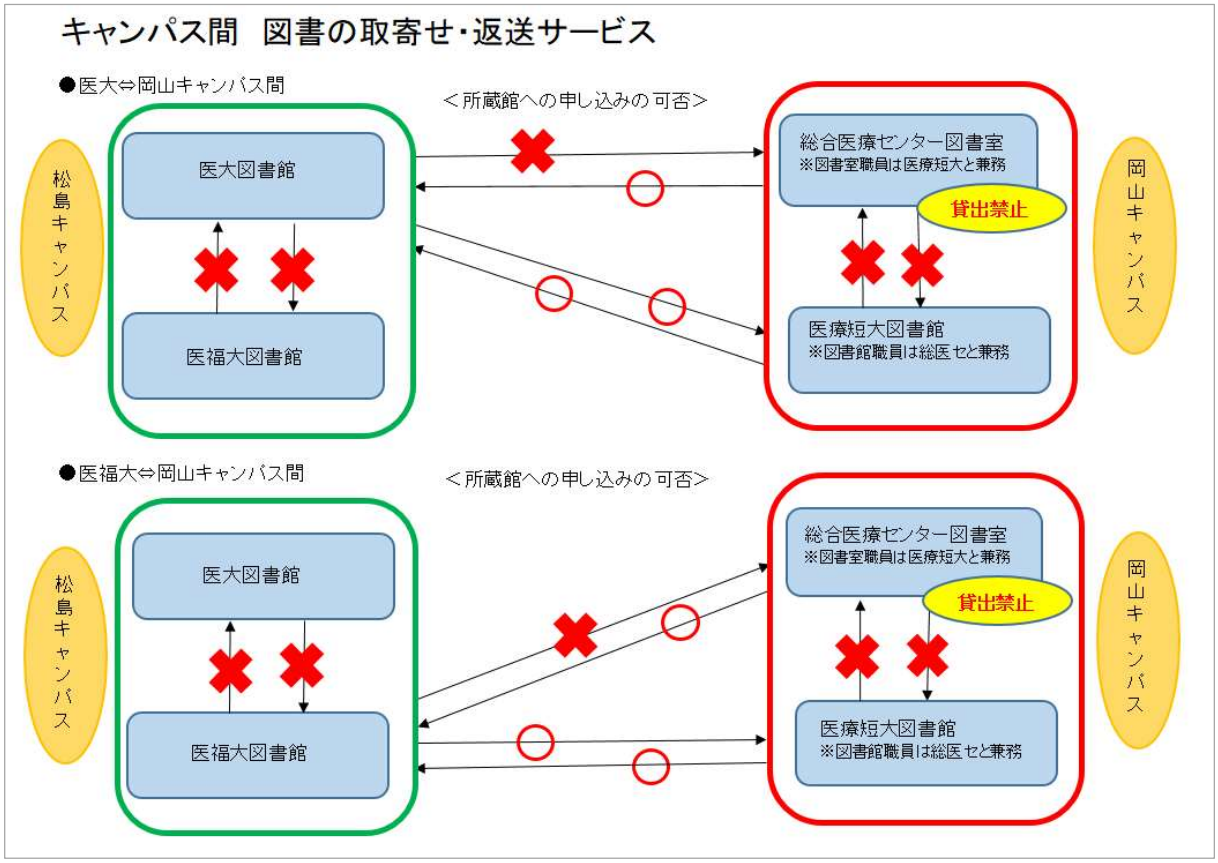
キャンパス間図書取寄せ・返送サービスについて

・松島キャンパス⇔岡山キャンパス間の図書館資料の取寄せ、返送が可能です。
　（同じキャンパス間は不可。直接出向いてご利用ください）
・図書の搬送は学内便で行います。到着までに数日かかりますので、至急の対応はできません。
・貸出、返却は、貸出館（＝所蔵館）が行います。処理完了までにタイムラグが生じます。
・雑誌の取り寄せはできません。必要な場合は、複写申込をしてください。



申込者所属	所蔵館	申込可否
医科大学	医療福祉大学図書館	申込不可
	総合医療センター図書室	申込不可
	医療短大図書館	申込可
医療福祉大学	医科大学図書館	申込不可
	総合医療センター図書室	申込不可
	医療短大図書館	申込可
医療短大	医科大学図書館	申込可
	医療福祉大学図書館	申込可
	総合医療センター図書室	申込不可
総合医療センター	医科大学図書館	申込可　※通常貸出
	医療福祉大学図書館	申込可
	医療短大図書館	申込不可

1．依頼方法：マイライブラリ

（1）OPAC で所蔵の有無、所蔵館、貸出されていないことを確認する。

※自館（＝自分が所属する施設の図書館・室）の図書が貸出中で返却されたら利用したい場合は、予約をかけてください。（長期貸出中の図書は予約不可）

※自館の資料が貸出中の場合の取寄せは、貸出館（＝所蔵館）の利用状況によります。ご希望に添えない場合もありますが、ご了承ください。

（2）マイライブラリ＞新規申し込み＞借用を依頼より依頼入力

【申し込みの注意事項】

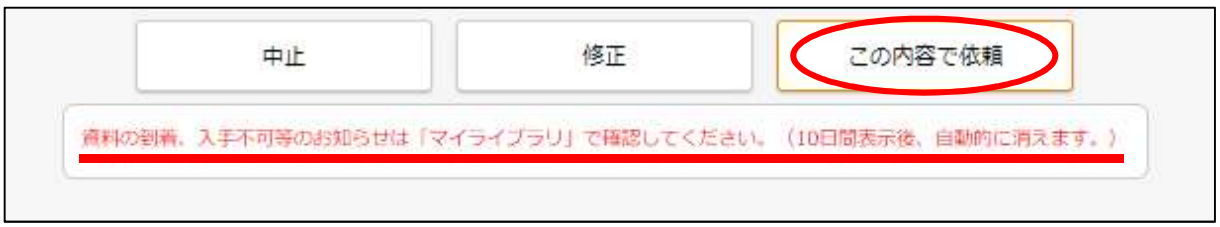
① 通信欄に所属と所蔵館を入力してください。

② 貸出冊数：原則3冊（通常貸出とは別枠）

③ 貸出期間、延長等は図書の貸出館（＝所蔵館）の規定による

＜資料の借用依頼:入力＞入力例

(3)「資料の借用依頼:確認」画面が表示されます。内容を確認して、「この内容で依頼」をクリック



２．出向いて借りた図書の貸出館以外での返却

（1）松島キャンパス⇔岡山キャンパス間の図書館資料のみ返送が可能です。
　　（同じキャンパス間は不可。直接出向いてご返却ください）
（2）図書館カウンターに図書を持参し、他館で借りた図書であることを申し出てください。
　（例）医療短大学生が医福大図書館に直接出向いて借りた図書を医療短大図書館に持参した場合、
　　図書館を通じて返送可能。
（3）総合医療センターの方は、学内便で直接貸出館へ返送してください。

‼注意‼
・返却処理は貸出館が行います。学内便で貸出館に送るので処理完了までには数日かかります。
　タイムラグが生じますがご了承ください。